



**PROGRAM SZKOLENIA online realizowanego w ramach projektu**

**NERW PW. Nauka-Edukacja—Rozwój- Współpraca, zad.48- Kompetentny Lider**

<b>Tytuł szkolenia</b>	<b>Stosowanie Kodeksu Postępowania Administracyjnego (KPA) z elementami elektronicznego obiegu dokumentów Szkolenie online</b>
<b>Trener</b>	<b>r. pr. Barbara Pietrzak-Każarnowicz</b>
<b>Firma</b>	<b>WIK Consulting Wojciech Michałek</b>
<b>Moduł I – dzień I</b>	
<b>GODZINY</b>	<b>PLAN ZAJĘĆ</b>
<b>9:00-12:30</b>	<p>I. Źródła prawa w szkole wyższej:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Konstytucja</li> <li>2. Ustawa - Prawo o szkolnictwie wyższym</li> <li>3. Kodeks postępowania administracyjnego</li> <li>4. Regulacje wewnętrzne</li> </ol> <p>II. Problem:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Teorie odpowiedniości stosowania przepisów</li> </ol> <p>III. Akty indywidualne wydawane w szkole wyższej wraz z orzecnictwem.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Decyzje administracyjne wraz z przykładami</li> <li>2. Postanowienia wraz z przykładami</li> <li>3. Tzw. akty wewnętrzne (decyzje w sprawach toku studiów) wraz z przykładami</li> <li>4. Wymagalność decyzji .</li> </ol> <p>IV. Organy wydające decyzje w szkole w szkole wyższej:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Rektor (prorektor)</li> <li>2. Dziekan (prodziekan)</li> <li>3. Komisje stypendialne</li> <li>4. Komisje rekrutacyjne</li> <li>5. Pozostałe</li> </ol> <p>V. Zasady ogólne KPA w warunkach szkoły wyższej:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Zasada praworządności (legalności)</li> <li>2. Zasada prawdy obiektywnej</li> <li>3. Zasada uwzględnienia z urzędu interesu publicznego i uczelni oraz słusznego interesu strony</li> <li>4. Zasada prowadzenia postępowania w sposób budzący zaufanie studentów do organów uczelni</li> <li>5. Zasada informowania studentów w toku postępowania administracyjnego</li> <li>6. Zasada czynnego udziału stron w postępowaniu</li> <li>7. Zasada przekonywania adresata decyzji do zawartego w niej rozstrzygnięcia</li> <li>8. Zasada szybkości i prostoty postępowania</li> </ol>



	<p>9. Zasada pisemności 10. Zasada dwuinstancyjności 11. Zasada trwałości decyzji ostatecznych 12. Zasada sądowej weryfikacji (kontroli) decyzji ostatecznych</p> <p>VI. Definicja decyzji administracyjnej: 1. Formalna 2. Materialna</p>
	<p><b>Przerwy kawowe- 5 minut po 1 i 3 godzinie lekcyjnej 11:35-11:50 – przerwa 20 minutowa</b></p>
<p><b>Moduł II- dzień II</b></p>	
<p><b>GODZINY</b></p>	<p><b>PLAN ZAJĘĆ</b></p>
<p><b>9:00-12:30</b></p>	<p>VII. Elementy decyzji administracyjnych: 1. Oznaczenie organu administracji publicznej 2. Data wydania 3. Oznaczenie strony lub stron 4. Powołanie podstawy prawnej 5. Rozstrzygnięcie 6. Uzasadnienie faktyczne 7. Uzasadnienie prawne 8. Pouczenie 9. Podpis</p> <p>VIII. Postępowanie odwoławcze w szkole wyższej: 1. Wymogi formalne odwołania 2. Skutki prawne wniesienia odwołania 3. Decyzja autokontrolna i przekazanie akt organowi wyższego stopnia 4. Postanowienie o niedopuszczalności odwołania 5. Postępowanie dowodowe przed organem drugiej instancji 6. Decyzje wydawane przez organ drugiej instancji (reformatoryjna, kasatoryjna, umarzająca postępowanie odwoławcze, uchylająca zaskarżoną decyzję i umarzająca postępowanie w sprawie) 7. Zakaz reformationis in peius 8. Postępowanie zażaleniowe</p> <p>IX. Postępowania nadzwyczajne w szkole wyższej: 1. Zmiana lub uchylenie decyzji 2. Wznowienie postępowania administracyjnego 3. Stwierdzenie nieważności decyzji</p> <p>X. Elektroniczne dostarczanie decyzji administracyjnych i rozstrzygnięć w sprawach studenckich oraz omówienie problemów z tym związanych</p> <p>XI. Dobre praktyki.</p>
	<p><b>Przerwy kawowe- 5 minut po 1 i 3 godzinie lekcyjnej 11:35-11:50 – przerwa 20 minutowa</b></p>



#### **METODOLOGIA SZKOLENIA:**

- Wykład wsparty prezentacją
- Studia przypadków
- Dyskusja moderowana
- Sesje pytań i odpowiedzi
- Quizy i testy
- Krótkie ćwiczenia z dokumentami

#### **POLECANA LITERATURA:**

1. Postępowanie administracyjne po nowelizacji w pytaniach i odpowiedziach - Dragon Grzegorz, Kuzior Patryk, Łyszczarz Michał Dragon Grzegorz, Kuzior Patryk, Łyszczarz Michał, rok wydania 2017, format 16.5x23.8cm, wydawnictwo: C.H. Beck
2. Postępowanie administracyjne Autor: dr Wojciech Federczyk, dr Michał Klimaszewski, dr Bartosz Majchrzak ☐ Stan prawny: 1 stycznia 2018 Rok wydania: 2018
3. Postępowanie administracyjne. Pytania. Kazusy. Tablice. Testy Autor: dr Joanna Ablewicz, Piotr Gołaszewski, dr Michał Rojewski ☐ Seria: Repetytoria Becka Rok wydania: 2020
4. Administracja uczelni wobec nowych wyzwań. K. Górak-Sosnowska, R. Pajewska-Kwaśny (red.), SGH, Warszawa 2020"